

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЕЧЕРНЯЯ
(СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»
(ГОУ ТО В(С)ОШ № 10)

300012, г. Тула, ул. М. Тореза, 11а.

Email: gou.vechershk10@tularegion.ru

ОГРН 1027100967860, ИНН/КПП 7107060277/710701001

Принято на заседании
Совета ГОУ ТО В(С)ОШ № 10
Протокол от «29» августа 2014 № 3
Председатель Харитонов А.В. Харитонов

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от «29» августа № 37/1
Директор Харитонов А.В. Харитонов



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие требования к правилам комплектования контингента обучающихся

1.1. Комплектование контингента обучающихся, находящихся в федеральном казенном учреждении «Исправительная колония № 2 УФСИН РФ по Тульской области» (далее – ФКУ ИК № 2) в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией ГОУ ТО В(С)ОШ № 10 (далее – Школа).

2. Общие требования к правилам перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, решением педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования

академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.3. На основании решения педагогического совета директором Школы издается приказ. В классный журнал вносится запись: «переведен», «условно переведен», «оставлен на повторное обучение».

2.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3. Общие требования к правилам отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Школы производится приказом директора по согласованию с начальником ФКУ ИК № 2:

по завершении курса общего образования;

в случае истечения срока отбывания наказания;

в случае этапирования обучающегося, то есть его выбытия из исправительного учреждения, не связанного с истечением срока наказания;

для лиц старше 30 лет в случае добровольного отказа от продолжения обучения;

по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;

в случае смерти обучающегося.

3.2. Школа:

- издает приказ с указанием даты и причины выбытия обучающегося;

- в алфавитную книгу вносит запись о выбытии с указанием номера приказа об отчислении и места выбытия;

- в классном журнале делаются соответствующие записи о выбытии;

- по желанию обучающегося выдает тому на руки документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося), заверенные подписью директора и печатью школы.

4. Общие требования к правилам восстановления обучающихся

4.1. В случае возврата обучающегося, ранее отчисленного из Школы в связи с этапированием, или решения продолжить обучение обучающегося, ранее отчисленного из Школы в связи добровольным отказом от продолжения обучения или по состоянию здоровья, учащийся может быть восстановлен.

4.2. Восстановление учащегося оформляется приказом директора Школы по решению педагогического совета.

4.3. В случае возврата обучающегося не позднее 1 месяца со дня выбытия, он зачисляется в тот же класс, из которого ранее выбыл.

В случае возврата учащегося в срок от месяца до трех месяцев со дня выбытия обучающийся восстанавливается с условием сдачи зачетов по материалу, пропущенному за время отсутствия.

В случае возврата учащегося в срок, превышающий три месяца со дня выбытия, по решению педагогического совета Школы в установленные сроки обучающийся может пройти обязательную промежуточную аттестацию по материалу, пропущенному за время отсутствия. В случае успешного прохождения аттестации учащийся восстанавливается в том же классе, из которого выбыл. В противном же случае на него начинают распространяться правила приема обучающихся, как на вновь прибывшего учащегося.

4.4. В случае восстановления обучающегося в алфавитной книге, классном журнале делается запись «возврат» с указанием номера и даты приказа о восстановлении.

5. Заключительные положения

5.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению и восстановлению обучающихся, возникающие между обучающимися и администрацией школы, регулируются конфликтной комиссией Школы на основании письменного заявления обучающегося.